

关于召开中外合作办学机构院长联席会第六届会议的通知

各中外合作办学单位：

当前中外合作办学迎来新的发展时期，习近平总书记在中国特色社会主义进入新时代的首次全国教育大会上提出，要扩大教育开放，同世界一流资源开展高水平合作办学，为中外合作办学质量提升、内涵式发展明确了方向。

结合国务院印发的《统筹推进世界一流大学和一流学科建设总体方案》，为能更好地适应新形势新任务的要求，发挥中外合作办学在高校“双一流”建设中的助推作用，在教育部国际合作与交流司的指导下，中外合作办学机构院长联席会将于2018年12月在暨南大学召开第六届会员大会。本届会议将以“**中外合作办学与学科建设**”为主题，共同探讨“双一流”背景下中外合作办学的创新之道。教育部国际合作与交流司相关领导将莅临指导。

现将会议有关事项通知如下：

一、会议日程（详细日程安排将另行通知）

1. 会议时间：

2018年12月13日（周四）：报到

2018年12月14日（周五）：全天会议

2018年12月15日（周六）：离会或选择参加爱国主义参观活动

2. 会议地点：

暨南大学本部（广州市黄埔大道西601号）

二、参会人员

中外合作办学机构院长、副院长等主要负责人（每个单位1-2人）

三、会议主题

“中外合作办学与学科建设”研讨会

四、会议内容

1. 领导致辞
2. 主题发言
3. 分组讨论

五、会议论文

本届会议将围绕会议主题采取论文征集形式，并在分论坛中进行分组讨论和深入交流，会议论文提交截止时间为**2018年11月26日**，详情请见《关于征集中外合作办学机构院长联席会第六届会议论文的通知》（如附件1）。

六、有关费用

1. 费用：会务费 1200 元/人，交通及住宿费自理。请按照缴费指南（如附件2）于**12月14日**前完成网上自助缴费。
2. 住宿：广州同吉假日酒店（广州市黄埔大道西 888 号），会务组将协助预定酒店。

七、确认参会方式

请于**11月26日**前将《会议回执》（如附件3）发送至暨南大学邮箱（birmingham@jnu.edu.cn），并抄送院长联席会秘书处邮箱（dacc@gime.dufe.cn）。

八、会议联系人

1. 暨南大学伯明翰联合学院（负责会务工作）

姓名：徐思明、方玲

电话：020-37330053；13726729047

邮箱：birmingham@jnu.edu.cn

2. 院长联席会秘书处

姓名：梁秋莎、郭玮

电话：0411-84710423；18840838470

邮箱：dacc@gime.dufe.cn

附件 1：关于征集中外合作办学机构院长联席会第六届会议论文的通知

附件 2：中外合作办学机构院长联席会第六届会议缴费指南

附件 3：中外合作办学机构院长联席会第六届会议回执

中外合作办学机构院长联席会秘书处

东北财经大学跨境教育研究中心

二〇一八年九月二十七日



附件 1:

关于征集中外合作办学机构院长联席会第六届会议论文的通知

各中外合作办学单位：

中外合作办学机构院长联席会第六届会员大会将于2018年12月在暨南大学召开，本届会议将以“中外合作办学与学科建设”为主题，探讨中外合作办学对高校双一流建设以及我国教育改革的促进作用。本次会议将围绕会议主题进行论文研讨和深入交流，现向各中外合作办学单位征集会议论文，具体说明如下：

一、论文选题

请从以下五个选题中任选其一作为论文的撰写方向，注意每篇论文仅包含一个选题，投稿篇数不限。

选题1：人才培养质量

研究内容可包含学生录取、课程内容、教学质量、学生国际交流、学生服务、学生毕业质量等方面。

选题2：师资队伍建设

研究内容可包含师资队伍结构、师资队伍质量、教学水平、教师境外交流、师资队伍管理、支撑平台等方面。

选题3：学科建设促进

研究内容可包含中外双方教师共同开发课程、共同编写教材、合作教改研究、申报国际科研项目等经验介绍。

选题4：体制机制创新

研究内容可包含管理机制、质量保障体系、内涵建设等方面。

选题5：社会服务与学科声誉

研究内容可包含智库作用、国际认证、校企合作、学生满意度等方面。

二、论文评审

1. 院长联席会秘书处将组织专家对投稿论文进行评审，符合征集标准的优秀论文将被收录在会议论文集中，于会议报到当天统一发放。

2. 优秀论文作者将受邀参加分论坛并进行主题发言，与参会代表进行深入交流。

3. 优秀论文或将刊登在院长联席会工作简报中，作为内部刊发资料。

三、论文规范

1. 内容规范

- 论文体裁应为学术性论文，非工作总结或新闻稿形式；
- 论文内容应主题突出，数据真实，研究方法恰当，可添加鲜活的人、事案例；
- 论文须包含题目、作者姓名、作者单位、摘要、关键词、正文及参考文献，参考文献后附题目、摘要、关键词的英文译稿，可参考《教育研究》；
- 论文字数为1万字以内。

2. 格式规范

- 题目：一般不超过20个汉字，黑体，加粗，二号字体，居中，多倍行距1.25；
- 摘要：300-500字，小4号楷体，单倍行间距；
- 关键词：3-5个，用分号隔开，小4号楷体，单倍行间距；
- 正文：小4号宋体，单倍行间距；
- 图表：尽量少而精，应简洁、明了，少占篇幅，图表均采用黑色线条，分别用阿拉伯数字顺序编号，应有简明表题（表上）、图题（图下），表中数据应注明资料来源；

- 参考文献：按文献在文章中出现的先后，编数码，统一在正文之后依次列出，标注方式按《GB7714-87文后参考文献著录规则》进行；
- 具体规范严格参照《教育研究》。

请将论文以 word 电子版形式于 **2018 年 11 月 26 日**前发送至院长联席会秘书处邮箱 dacc@gime.dufe.cn。欢迎各中外合作办学单位积极投稿！

附件 2:

中外合作办学机构院长联席会第六届会议缴费指南

一、注册及登录

自助缴费网站：<https://fee.jnu.edu.cn/>

1. 注册

进入自助缴费系统后点击右上角的“校外人员注册”。

输入姓名，选择证件类型并输入此类型对应的证件号，自行设置密码后输入验证码，点击注册按钮，如果信息无误，即可注册成功。

2. 登录

校外人员注册完成后，点击页面右上角的登录按钮，用户名使用注册时的证件号，密码使用注册时设置的密码，输入验证码即可进行登录。

3. 添加发票信息（重要）

点击页面右上角“我的信息”→点击“票据交款人添加单位名称”
“证件号”是指注册所用的身份证号，“单位名称”内填写：发票抬头+纳税人识别号，例如：暨南大学+1210000045541439X9。届时会务组会将电子发票发送到参会人员邮箱。请务必确保发票抬头及纳税人识别号的正确，发票一经开具，无法冲销或重开。



4. 补充手机号与邮箱

点击右上角“我的信息”→点击“手机号码”以及“电子邮箱—修改”。初次登录须补充填写手机号码与电子邮箱，用于接收电子发票及领取遗失密码。



二、缴费

点击左侧“自助缴费”→点击“选择收费项目”按钮→在弹出窗口上选择收费项目，选择“中外合作办学机构院长联席会第六届会议费”项目→选择支付方式，微信或支付宝→点击“支付”按钮→根据上一步所选择的的支付方式扫码完成支付步骤。

缴费方式：支付宝、微信均可。

自助缴费

收费项目： 中外合作办学机构院长联席会第六届会议费

收费年度区间： 2018年学年

本次缴费金额： 1200.00

发票抬头：

收费方式： 请选择

支付 返回

三、订单查询

每次向其他平台进行支付时，都会产生一张订单，在此可以查询所有支付订单的记录。如果订单状态为未处理，则说明该笔缴费未成功；如果订单状态为已支付，则说明该笔缴费成功。



订单编号	缴费项目信息			订单时间	订单金额	支付金额	收费方式	订单状态
	收费年度	收费区间	收费项目					
201807231354...	2018	学年	议...	2018-07-23	0.02	0.02	支付宝	已支付
201807231351...	2018	学年	议...	2018-07-23	0.02	0.00	微信支付	未处理
201807231347...	2018	学年	议...	2018-07-23	0.02	0.00	支付宝	未处理



附件 3:

中外合作办学机构院长联席会第六届会议回执

单位名称						
参会人员 信息	姓名	性别	职务	座机	手机/微信号	邮箱
住宿预订	日期（打√即可）			同吉假日酒店住宿标准（打√即可）		
姓名	12月13日	12月14日	12月15日	单间（448元）	标间（516元）	
爱国主义教育 参观活动	时间：2018年12月15日		地点：中共三大会址纪念馆			是/否参加
备注						

注：请于11月26日前将《回执》发送至暨南大学邮箱（birmingham@jnu.edu.cn），并抄送院长联席会秘书处（dacc@gime.dufe.cn）。

乘车路线：

1. 广州白云机场到酒店约 1 小时车程，可乘坐空港快线二号线到华师粤海酒店，或乘坐地铁到岗顶站或潭村站，再乘坐出租车到酒店；
 2. 广州南站到酒店约 1 小时车程，广州火车站和广州东站到酒店约半小时车程。
-